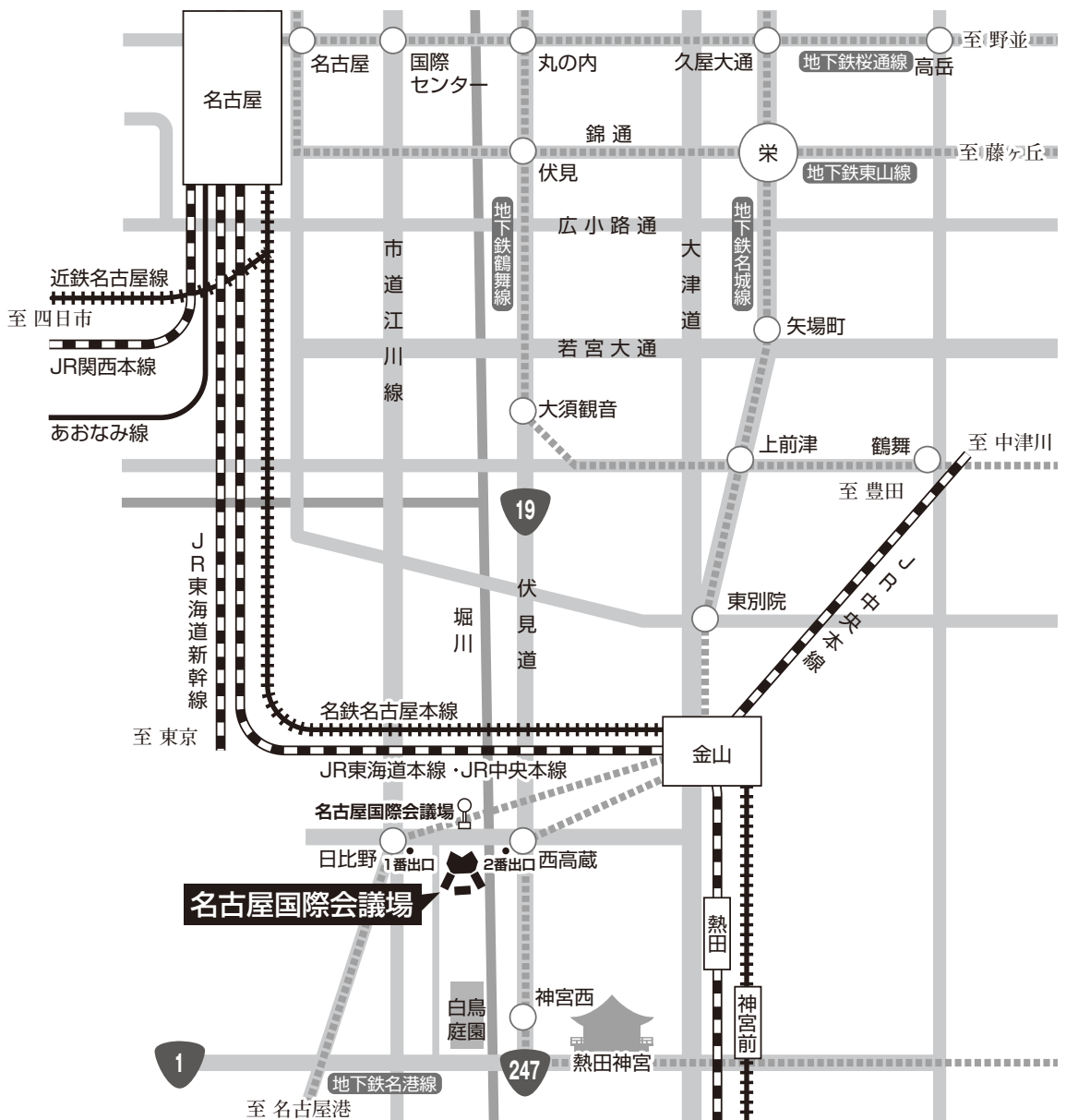
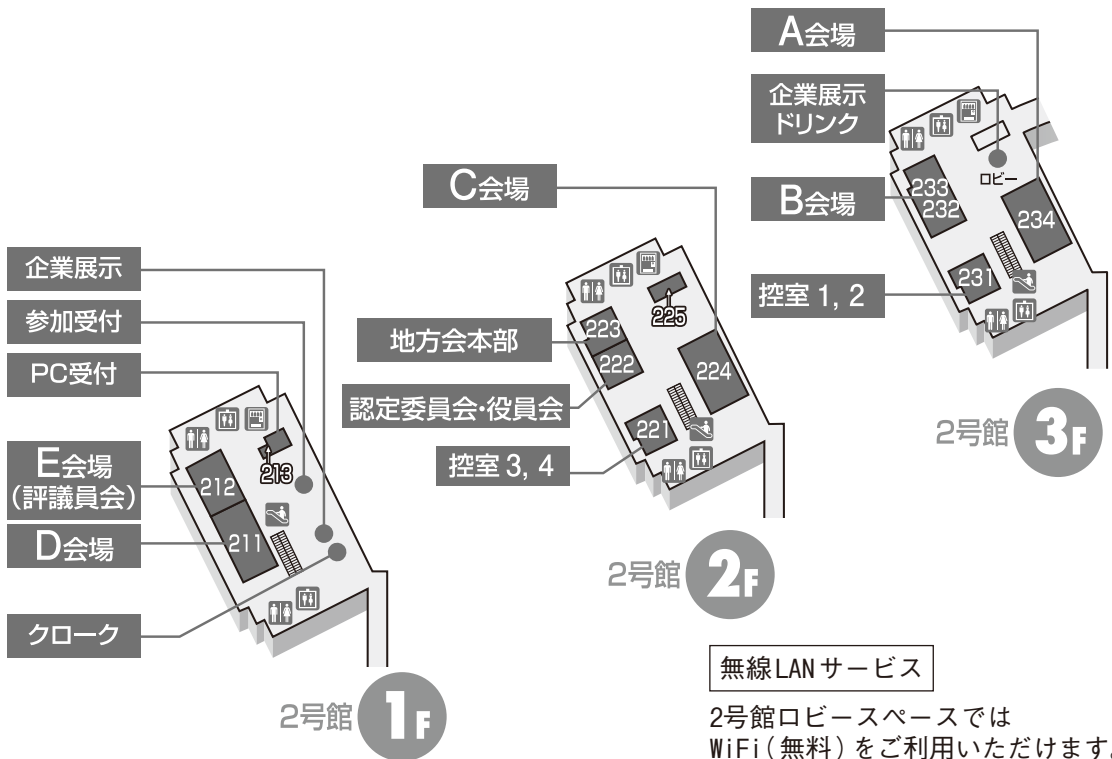
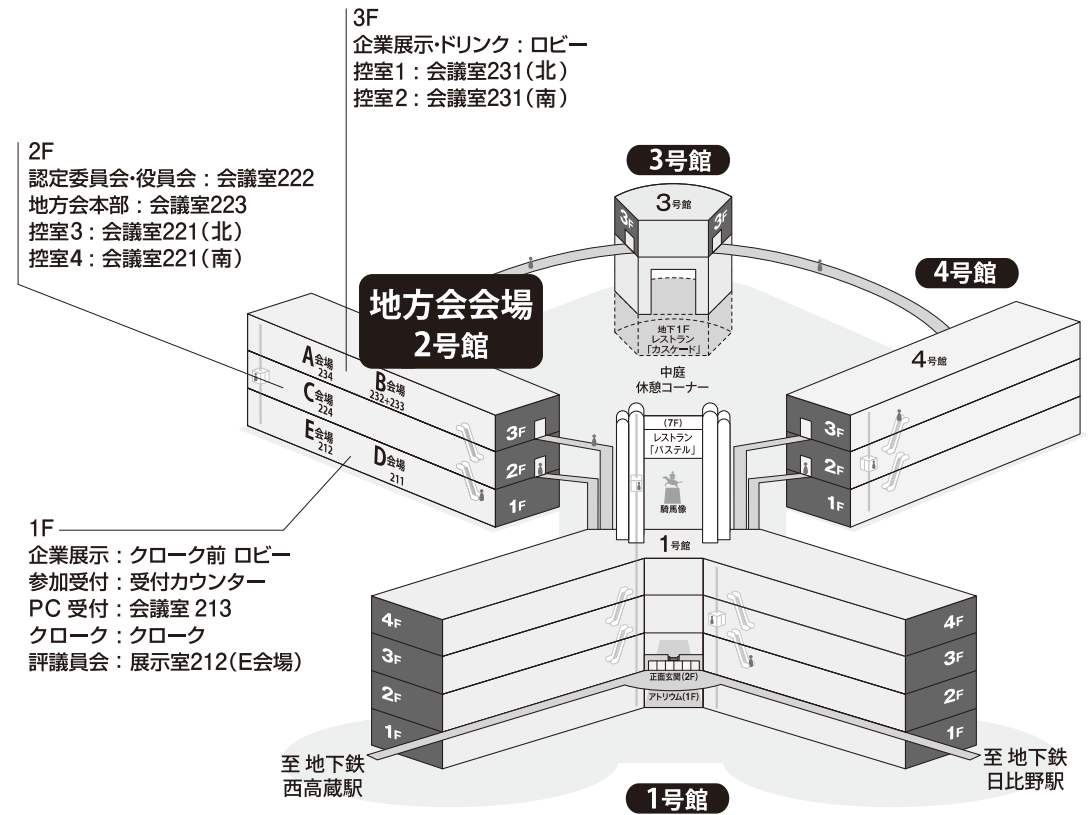


# 交通のご案内



- JR・名鉄 金山駅から最寄駅まで2分
  - ・ 地下鉄名港線(名古屋港行) 日比野駅 下車1番出口から徒歩5分
  - ・ 地下鉄名城線(左回り) 西高蔵駅 下車2番出口から徒歩5分
 ※新幹線等で名古屋駅にいらっしゃる方は、JR名古屋駅で在来線にお乗りかえのうえ、金山駅までお乗り継ぎいただくのが便利です。
  
- JR・名鉄 金山駅からタクシー 約10分(約1,000円)
- JR 名古屋駅からタクシー 約20分(約3,000円)

# 会場案内図



# お願いとお知らせ

## I. 参加される方へ

- (1) 参加受付（名古屋国際会議場 2号館 1階）の開始時間は8:20からです。
- (2) 参加受付にて参加費2,000円をお支払の上、参加証をお受け取りください。
- (3) 会場内では必ず参加証を着用してください。
- (4) 企業展示およびドリンクサービス、クロークをご用意しております。

## II. 演者の方へ

- (1) ご来場及びデータ確認のため、発表の30分前までに、PC受付（名古屋国際会議場 2号館 1階 会議室213）にお立ち寄りください。
- (2) 発表は全て口演発表、PCプレゼンテーションでおこないます。
- (3) 発表時間は口演6分、討論3分です。時間厳守をお願いいたします。
- (4) 発表される方は前演者の発表時に次演者席にお座りください。
- (5) PC発表は原則としてUSBメモリーまたはCD-Rによるデータの持ち込み、もしくは各自のPCを持ち込んでの発表に限らせていただきます。DVDによるデータの持ち込みは不可とさせていただきます。また、念のためにバックアップをお持ちください。

### ・USBメモリーまたはCD-Rでのデータ持込によるご発表

1. 事務局として用意しますPCはOSがWindows 7、プレゼンテーションソフトはPower Pointです。
2. メディアを持ち込む場合は、Windows版Power Point2007、2010、2013で作成されたデータのみといたします。
3. MacintoshのデータはWindows上での位置のずれや文字化けなどの不具合が生じることが多いため、そのままのデータの持ち込みは不可とさせていただきます。  
各自、Windows上での動作確認と、Windows用にデータ変換を行った上でのご用意をお願いします。
4. 動画（movie file）がある場合には、各自のPCを持ち込んでの発表をお願いします。
5. Macintoshでのご発表をご希望の場合には、各自のPCを持ち込んでの発表をお願いします。
6. 液晶プロジェクターはリアル解像度XGA（1024×768）4：3のものを、ご用意しています。

7. 音声出力は使用できませんので、ご了承ください。

・PC持ち込みによるご発表

1. 液晶プロジェクターとの接続は、PC本体にミニDsub15ピン外部出力コネクタが使えるものに限ります。薄型PCでは特殊なコネクタ形状になっているものもありますので、必ず付属の変換アダプターを予めご確認の上、ご用意をお願いします。
2. 発表中またはその準備中にバッテリー切れになることがありますので、発表には付属のACアダプターをご用意ください。(100V)
3. 発表中にスクリーンセーバーや省電力機能で電源が切れないように、設定のご確認をお願いします。
4. 音声の出力はできませんので、ご了承ください。

・データ及びPCの受付・その他

1. 事務局で用意しますキーボード、マウスを使用し、発表者ご自身で操作してください。
2. Power Pointにて作成したデータのファイル名は「演題番号氏名」で保存してください。
3. データ保存する前に必ずウィルスのチェックを行ってください。
4. 各ご発表の30分前までにPC受付にて、演題受付及び動作確認をしてください。  
(なるべく受付予定時間よりも早めをお願いします。)

(6) 優れた症例報告は、会長の選定により日本糖尿病学会誌「糖尿病」の地方会推薦論文として「糖尿病」編集委員会に推薦されます。

Ⅲ. 発言される方へ

- (1) 座長の許可を得た上で、所属と氏名を述べてから討論をお願いします。
- (2) 進行をスムーズに行うため、発言される方はマイクの前でお待ちください。

Ⅳ. 座長の方へ

- (1) 座長の先生は、担当セッション開始の30分前までに参加受付付近の座長受付にお立ち寄りの上、推薦演題用紙をお受け取りください。担当セッション開始の10分前までに次座長席にお座りください。
- (2) 担当セッションが時間内に終了するようご配慮ください。

※更新研修単位については次頁をご覧ください。

## 専門医および療養指導士の更新研修単位登録要綱

認定の更新に必要な単位取得については以下の点に注意してください。

### 日本糖尿病学会糖尿病専門医の皆様へ

1. 原則として「糖尿病専門医カード」を用いて登録します。参加受付横の単位登録受付にカードをご提示ください。
2. 「糖尿病専門医カード」をお忘れの場合、会期中にのみ利用できる臨時カードを発行します。
3. 本地方会出席での取得単位数は、8単位（演者加算は5単位）となります。

### 日本糖尿病療養指導士の皆様へ

1. 単位の登録は、地方会会場では受け付けておりません。認定更新申請時に参加証（ネームカード）を添えて申請していただきます。申請方法は「認定更新のご案内（日本糖尿病療養指導士認定機構より対象者に送付）」でご案内しております。
2. 療養指導士認定更新には申請者の氏名が記入された参加証（ネームカード）が必要となりますので、各自大切に保管ください。
3. 本地方会出席での取得単位数は、療養指導士認定＜第2群＞4単位（演者加算は2単位）となります。

### 専門医更新のための指定講演について

1. 2012年度からの専門医更新規定の改定に伴い、地方会で「専門医更新のための指定講演」を開催します。2016年度より全ての糖尿病専門医が対象となります（認定期間の延長をされている方を除く）。  
「指定講演1」、「指定講演2」それぞれ2単位、合計4単位の取得が可能です。（1時間の講演となりますので、30分のみ聴講されましても1単位にはなりません。）なお、指定講演の単位登録と地方会参加の単位登録とはシステムが異なります。地方会参加の単位登録（8単位）は別におこなってください。
2. 単位加算対象となる専門医の方には、講演会場入り口において聴講の開始時および終了時（どちらか一方では無効）に「糖尿病専門医カード」を用いて聴講を登録していただきます。やむを得ず途中での退場・再入場の場合、その都度、登録が必要です。途中退場されて戻られない場合、単位は認定されません。入場に時間がかかりますので、お早目に来場ください。
3. 「糖尿病専門医カード」を忘れた方には臨時カードを発行します。
4. 単位加算の対象者外の専門医、非専門医、およびコメディカル等で聴講される方には、専門医とは別会場を用意いたします。
  - ・単位加算対象の方：A会場（名古屋国際会議場2号館 3階 会議室234）
  - ・単位加算対象者外の方：C会場（名古屋国際会議場2号館 2階 会議室224）